疫情防控期间学生外出审批表 编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 班级 | |  | | 学号 |  | |
| 本人手机 |  | | 乘坐交通工具  （时间、车次或班次等） | | | |  | | |
| 外出事由及去往目的地 |  | | | | | | | | |
| 外出时间 | 年 月 日起到 年 月 日止 | | | | | | | | |
| 学生本人承诺：  1.以上信息真实准确；  2.学院老师已向我宣讲封闭管理、减少外出、不参加聚集活动、加强个人防护、尽量不乘座公共交通工具等相关防控要求，并已告知外出期间有关注意事项及可能存在的风险；  3.外出期间将自觉遵守国家法律法规和校纪校规，切实做好应对疫情的个人防护，确保通讯畅通，自觉注意人身及财产、交通、饮食、消防等安全；  4.按时返校并主动销假，返校后及时做好个人清洁消毒，身体如有不适及时就医并向学院和校医院报告。    承诺人（签名）： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 辅导员意见：  签字：  年 月 日 | | 学院意见：  签字（盖章）：  年 月 日 | | 学工处意见：  签字（盖章）：  年 月 日 | | 分管校领导意见：  签字（盖章）：  年 月 日 | | | 销假登记（传达室记录）  返校时间： 月 日 时 分  体温： 度 |

备注：1. 辅导员须签署明确意见，并告知学生学校相关疫情防控要求和外出相关注意事项。

1. 按照审批权限，需完成审批流程后学生凭借盖章的出门证方可出门。
2. 本表学院留存备查。

疫情防控期间学生出门证 编号：

传达室：

现有 学院 班 同学需外出，该生已履行相关审批手续，核准学生相关信息后请予放行。

出门时间： 月 日 时

行程轨迹：

计划返校时间： 月 日 时

学院（盖章）

实际返校时间： 月 日 时 分

返校时体温：

返回验核保安签名：